

KẾ HOẠCH

Thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý tại Sở Tài nguyên và Môi trường và các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở năm 2022

Căn cứ Luật Cán bộ công chức số 22/2008/QH12 ngày 13 tháng 11 năm 2008; Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, Công chức và Luật Viên chức số 52/2019/QH14 ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Công văn số 2424/BNV-CCVC ngày 09 tháng 5 năm 2017 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện Đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo, quản lý cấp vụ, cấp sở, cấp phòng;

Căn cứ Quy chế số 04-QC/TU ngày 12 tháng 4 năm 2022 của Tỉnh ủy Bà Rịa – Vũng Tàu về việc thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu (sửa đổi, bổ sung);

Căn cứ Quyết định số 33/2012/QĐ-UBND ngày 31 tháng 10 năm 2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức trong các cơ quan Nhà nước thuộc tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

Căn cứ Quyết định số 902/QĐ-UBND ngày 05 tháng 5 năm 2015 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

Căn cứ Quyết định số 4187/QĐ-UBND ngày 22 tháng 11 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, Hội đặc thù cấp tỉnh và người đại diện phần vốn Nhà nước tại doanh nghiệp;

Quyết định số 5159/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2021 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về việc giao chỉ tiêu biên chế công chức và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP) trong các cơ quan hành chính Nhà nước năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết số 703-NQ/BCSD ngày 12 tháng 5 năm 2022 của Ban cán sự Đảng UBND tỉnh về công tác cán bộ;

Căn cứ công văn số 631/SNV-CCVC ngày 13 tháng 5 năm 2022 về việc thông báo ý kiến của Ban cán sự đảng UBND tỉnh về công tác cán bộ;

Căn cứ Quyết định số 269/QĐ-STNMT ngày 13 tháng 5 năm 2022 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường về việc ban hành Quy chế thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý tại các phòng chuyên môn và các cơ quan, đơn

vị trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu (sửa đổi, bổ sung);

Căn cứ nhu cầu bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý của Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2022, Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý tại Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ NGUYÊN TẮC THI TUYỂN

1. Mục đích

- Nhằm lựa chọn, thu hút, trọng dụng những người có đức, có tài, phát huy được phẩm chất, trình độ, năng lực, kinh nghiệm để đóng góp sức lực, trí tuệ cho sự phát triển bền vững của Sở Tài nguyên và Môi trường; tạo điều kiện, động lực để cán bộ, công chức, viên chức phấn đấu, rèn luyện, học tập và có cơ hội để tham gia làm công tác lãnh đạo, quản lý.

- Tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh; từng bước đổi mới quy trình bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý; tránh tình trạng cục bộ, khép kín trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Thu hút những người có năng lực, phẩm chất đạo đức tốt từ bên ngoài cơ quan, đơn vị cùng tham gia để tuyển chọn, bổ nhiệm giữ các chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Tạo tính đột phá trong công tác cán bộ, đồng thời là một trong những giải pháp giúp Sở Tài nguyên và Môi trường chọn người để bổ nhiệm làm cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo quản lý tại Sở Tài nguyên và Môi trường, đáp ứng yêu cầu thực tiễn về đổi mới công tác cán bộ trong giai đoạn hiện nay.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo và giữ vững nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ.

- Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, công bằng, công khai, khách quan, minh bạch; tăng cường sự giám sát của cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức và các tổ chức đoàn thể của cơ quan, đơn vị sử dụng chức danh tuyển chọn.

- Bảo đảm sự ổn định, kế thừa và phát triển của đội ngũ cán bộ, công chức và nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của cơ quan.

- Hội đồng thi tuyển, các Ban của Hội đồng thực hiện nghiêm các quy trình, quy định theo quy chế thi tuyển, đảm bảo tính khách quan, dân chủ và bảo mật thông tin trong suốt thời gian thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Nội dung thi tuyển phải phù hợp với vị trí của từng chức danh thi tuyển.

- Việc tổ chức thi tuyển phải đảm bảo các yêu cầu và nguyên tắc tổ chức thực hiện được quy định tại Quy chế số 04-QC/TU ngày 12/4/2022 của Tỉnh ủy Bà Rịa – Vũng Tàu về việc thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu (sửa đổi, bổ sung);

3. Nguyên tắc thi tuyển

- Bổ nhiệm mới từ vị trí cán bộ giữ chức danh thấp lên chức danh cao hơn cơ bản phải thực hiện thông qua thi tuyển.

- Người tham gia dự tuyển phải bảo đảm về năng lực, trình độ chuyên môn và các điều kiện khác theo yêu cầu của chức danh tuyển chọn.

- Khi tổ chức thi tuyển phải có từ 02 người trở lên tham gia dự thi vào 01 chức danh. Nếu chỉ có 01 người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi hoặc không có người đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi thì cấp có thẩm quyền bổ nhiệm cán bộ đề cử người tham gia dự thi. Đến thời điểm tổ chức thi, nếu trường hợp chỉ có 01 người đủ điều kiện dự thi hoặc đến ngày thi chỉ có 01 người dự thi, thì Hội đồng thi tuyển xem xét, quyết định cho ứng viên thi theo kế hoạch.

- Trong cùng một kế hoạch tổ chức thi tuyển, cán bộ, công chức, viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn ở nhiều vị trí thi, chỉ được chọn một vị trí phù hợp để dự thi.

- Những ứng viên đã đăng ký dự thi, phải nghiêm túc tham gia tại các vòng thi, trừ trường hợp:

+ Bệnh tật, đau ốm không thể tham gia dự thi và phải có giấy xác nhận của cơ quan y tế có thẩm quyền.

+ Bất khả kháng như: Tang gia...

Trường hợp phát hiện ứng viên không trung thực, gian dối để đối phó không tham gia dự thi thì cấp có thẩm quyền xem xét đưa ra khỏi quy hoạch, đồng thời đánh giá, xếp loại "*không hoàn thành nhiệm vụ*" khi xếp loại cán bộ, công chức, viên chức cuối năm.

- Các trường hợp nộp Đề án chậm so với thời gian quy định thì Hội đồng thi tuyển sẽ không nhận Đề án đó và xem xét trách nhiệm của cán bộ được dự tuyển.

II. VỊ TRÍ THI TUYỂN

Thi tuyển 04 vị trí các chức danh Trưởng, phó các phòng chuyên môn và các cơ quan, đơn vị thuộc Sở, cụ thể:

- 01 vị trí Chánh Văn phòng Sở.
- 01 vị trí Chi cục trưởng Chi cục Quản lý đất đai.
- 01 vị trí Phó trưởng phòng Quản lý Biển và Hải đảo.
- 01 vị trí Phó Chi cục trưởng Chi cục Quản lý đất đai.

III. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng đăng ký tham gia dự tuyển

a) Cán bộ, công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, nằm trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn (*quy hoạch giai đoạn 2021-2026 của Sở Tài nguyên và Môi trường*) hoặc quy hoạch chức danh tương đương hoặc quy hoạch chức danh cao hơn đối với chức danh tuyển chọn đang công tác và không công tác tại Sở Tài nguyên và Môi trường.

b) Cán bộ, công chức, viên chức không nằm trong quy hoạch chức danh dự tuyển nhưng được quy hoạch chức danh tương đương hoặc cao hơn (*bao gồm cả trường hợp không công tác tại Sở Tài nguyên và Môi trường*) được tham gia thi tuyển mà không cần phải có văn bản đồng ý của cơ quan, đơn vị quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

c) Đối tượng quy định tại điểm a, Khoản 1 này được quyền không đăng ký tham gia dự tuyển trong các trường hợp sau:

- Đang mắc bệnh hiểm nghèo hoặc đang mất khả năng nhận thức hoặc bị ốm đau đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận.

- Đang trong thời gian được cử đi học tập, đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài.

- Cán bộ, công chức, viên chức nữ đang trong thời gian nghỉ thai sản.

d) Đối tượng thuộc diện tham gia dự tuyển quy định tại điểm a, Khoản 1 này nếu không đăng ký tham gia dự tuyển thì hàng năm khi rà soát quy hoạch, cơ quan có thẩm quyền đưa ra khỏi danh sách quy hoạch; ít nhất sau 24 tháng thì cấp có thẩm quyền mới có thể xem xét, đưa vào quy hoạch.

2. Đối tượng được đề cử tham gia dự tuyển

Cán bộ, công chức, viên chức không nằm trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn nhưng được quy hoạch chức danh tương đương hoặc cao hơn với chức danh tuyển chọn (*bao gồm cả trường hợp không công tác tại Sở Tài nguyên và Môi trường*) được tập thể cấp ủy (*đối với cán bộ thuộc diện Ban thường vụ cấp ủy quản lý*) hoặc tập thể lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường tuyển chọn đề cử và được cấp ủy của Sở Tài nguyên và Môi trường đồng ý bằng văn bản (*đối với cán bộ thuộc diện các cơ quan, đơn vị quản lý*).

3. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển

a) Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Người tham gia dự tuyển phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Trong quy hoạch của chức danh dự tuyển, chức danh tương đương hoặc chức danh cao hơn với chức danh dự tuyển và được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Bảo đảm đầy đủ tiêu chuẩn theo quy định của chức danh dự tuyển:

+ Tốt nghiệp đại học trở lên, có chuyên môn đào tạo phù hợp với chức danh tuyển chọn.

+ Trình độ lý luận chính trị: có bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị hoặc tương đương trở lên.

+ Quản lý nhà nước: Ngạch chuyên viên hoặc tương đương trở lên.

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ, tin học phù hợp.

+ Là đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.

- Có lịch sử chính trị, chính trị hiện nay, hồ sơ, lý lịch cá nhân rõ ràng, đầy đủ, được cơ quan chức năng thẩm định, xác nhận.

- Có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Đáp ứng các điều kiện khác do Sở Tài nguyên và Môi trường yêu cầu.

b) Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể của từng chức danh dự tuyển (*theo phụ lục đính kèm Kế hoạch này*).

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ đăng ký dự tuyển bao gồm:

- Đơn xin đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm Kế hoạch này);

- Sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2A của Ban Tổ chức Trung ương) được cơ quan nơi người tham gia dự tuyển đang công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự tuyển;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh tuyển chọn được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

- Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự tuyển;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 6 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;

- Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy nơi người tham gia dự tuyển đang công tác trong 03 năm gần nhất;

- Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú thường xuyên về trách nhiệm công dân của người tham gia dự tuyển và gia đình.

- Bản photo quyết định tuyển dụng và quyết định phê duyệt quy hoạch cán bộ giai đoạn 2021-2026 (nếu có).

5. Quyền, nghĩa vụ của người tham gia dự tuyển

a) Quyền của người tham gia dự tuyển

- Được Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo về danh sách những người đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển, thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển, nội dung thi tuyển;

- Được quyền tiếp cận các tài liệu và thông tin liên quan đến vị trí dự tuyển (trừ những tài liệu mật) để có tư liệu cho việc tham gia thi viết và thi trình bày Đề án;

- Được tiến hành quy trình xem xét bổ nhiệm theo quy định sau khi đạt kết quả tuyển chọn.

b) Nghĩa vụ của người tham gia dự tuyển

- Khai hồ sơ trung thực và đúng quy định;
- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của Hội đồng thi tuyển trong quá trình tham gia dự tuyển.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG THI TUYỂN, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức thi: Thi viết và trình bày Đề án.

2. Nội dung thi

a) Phần thi viết

- Kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh dự tuyển và các nội dung khác do Hội đồng thi tuyển quy định.

- Đề thi được chọn trong ngân hàng đề thi đã được Ban ra đề thi soạn thảo, phê duyệt, niêm phong (*theo chế độ mật trong suốt quá trình xây dựng ngân hàng đề thi cho đến khi công bố đề thi viết được chọn*).

- Thời gian thi viết là 180 phút.

- Mỗi bài thi có ít nhất 03 thành viên chấm theo thang điểm 100. Điểm của mỗi bài thi là điểm trung bình cộng của các thành viên chấm thi cho mỗi lần chấm (*nếu không chênh nhau từ 10 điểm trở lên*).

- Kết quả chấm điểm của mỗi thành viên không được viết trực tiếp vào bài thi mà được viết vào bảng điểm theo mẫu do Hội đồng thi phát ra.

- Những ứng viên dự tuyển có kết quả điểm thi từ 50 điểm trở lên thì mới được tham dự phần thi trình bày Đề án.

b) Phần thi trình bày Đề án

- Đối tượng tham gia thuyết trình Đề án là những ứng viên dự tuyển phần thi viết có kết quả điểm thi từ 50 điểm trở lên và thực hiện theo trình tự bốc thăm do Thư ký Hội đồng thi hướng dẫn.

- Nội dung thi trình bày đề án với chủ đề: ***“Đồng chí sẽ làm gì nếu được bổ nhiệm vào chức danh thi tuyển”***.

- Thời gian trình bày Đề án tối đa 20 phút. Thời gian trả lời các câu hỏi chất vấn về Đề án từ 20 phút đến 25 phút. Thời gian trả lời các câu hỏi chất vấn không quá 5 phút.

- Điểm thi trình bày Đề án được chấm theo thang điểm 100, điểm đạt yêu cầu tối thiểu là 80/100. Cơ cấu điểm gồm 3 phần, cụ thể như sau:

- + Xây dựng Đề án: 20 điểm;
- + Bảo vệ Đề án: 40 điểm;
- + Trả lời các câu hỏi chất vấn: 40 điểm.

3. Cách xác định người trúng tuyển và bổ nhiệm người trúng tuyển

- Sau khi có kết quả điểm thi trình bày Đề án, Thư ký Hội đồng thi lập bảng điểm tổng thể bao gồm kết quả thi viết, thi thuyết trình Đề án báo cáo với Hội đồng thi và Tập thể lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Tập thể lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường thảo luận về hồ sơ, quá trình công tác, năng lực thực tiễn, ý thức trách nhiệm; lịch sử chính trị, thái độ chính trị hiện nay và kết quả điểm thi của ứng viên có điểm trình bày Đề án cao nhất trong số các ứng viên dự tuyển đạt 80 điểm trở lên. Chỉ đạo thực hiện quy trình bổ nhiệm cán bộ theo quy định. Tập thể Lãnh đạo Sở hoặc Ban Thường vụ Đảng ủy Sở xem xét, quyết định bổ nhiệm có thời hạn bằng nguyên tắc bỏ phiếu kín theo quy định về bổ nhiệm cán bộ.

- Nếu có số phiếu bằng nhau thì người đứng đầu cấp có thẩm quyền bổ nhiệm (*Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường*) quyết định lựa chọn.

V. HỘI ĐỒNG THI TUYỂN VÀ BAN GIÚP VIỆC

1. Hội đồng thi tuyển

- Thành phần Hội đồng thi tuyển được thực hiện theo khoản 3 Điều 11 Quy chế số 04-QC/TU ngày 12/4/2022 của Tỉnh ủy Bà Rịa – Vũng Tàu về việc thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu (sửa đổi, bổ sung).

- Chủ tịch Hội đồng thi tuyển là Giám đốc Sở hoặc Phó Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường.

- Các ủy viên khác do Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tuyển chọn quyết định chỉ định hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý do Sở ký kết hợp đồng.

- Thành viên Hội đồng không dưới 05 người.

2. Ban Giám sát kỳ thi

- Thành phần gồm: Đại diện các đồng chí trong Đảng ủy Sở; đại diện các đoàn thể; đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý do Sở ký kết hợp đồng.

- Thành viên Ban Giám sát kỳ thi: không quá 05 người.

- Nhiệm vụ, quyền hạn:

Giám sát việc thực hiện các quy định của Trung ương, Quy chế của Tỉnh ủy và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền về tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý.

Giám sát việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng thi tuyển và các thành viên tham gia các Ban giúp việc của Hội đồng thi tuyển.

3. Ban thẩm định

- Thành phần gồm: Đại diện Văn phòng Sở, Thanh tra Sở, các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có liên quan hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý do Sở ký kết hợp đồng.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Thẩm định hồ sơ, tiêu chuẩn, điều kiện nhân sự dự thi đối với đối tượng đăng ký dự thi và đề cử dự thi; tổng hợp kết quả thẩm định; lập danh sách đối tượng đăng ký dự thi và đề xuất danh sách cử dự thi; xây dựng quy chế, nội dung cách thức, kế hoạch, cung cấp thông tin cần thiết cho đối tượng dự thi (sau khi được Hội đồng thi thống nhất).

4. Ban ra đề thi và đáp án thi

- Thành phần: do Chủ tịch Hội đồng thi tuyển lựa chọn, quyết định; có thể mời đại diện các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng tham gia Ban ra đề thi hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý do Sở ký kết hợp đồng.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Xây dựng ngân hàng đề thi, đáp án và thang điểm cho đề thi viết; bảo đảm bí mật đề thi viết trong suốt quá trình xây dựng ngân hàng đề thi cho đến khi công bố đề thi.

Trưởng Ban ra đề thi phê duyệt, niêm phong đề thi theo chế độ tài liệu Mật và bàn giao cho Hội đồng thi tuyển.

5. Ban coi thi

- Thành phần gồm: Một số đồng chí trong Đảng ủy Sở; lãnh đạo, công chức, viên chức giúp việc của các phòng, đơn vị có liên quan hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý do Sở ký kết hợp đồng.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Tổ chức thi tuyển nghiêm túc theo đúng nội quy, quy chế thi; ngay sau khi kết thúc thời gian thi, thu bài thi, niêm phong và bàn giao cho Trưởng ban phách.

6. Ban phách

- Thành phần gồm: Một số đồng chí là thành viên Hội đồng thi tuyển; lãnh đạo các phòng, công chức, viên chức giúp việc... do đồng chí Chủ tịch Hội đồng thi tuyển phân công hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý do Sở ký kết hợp đồng.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Tổ chức rọc phách, mã hóa bài thi, lưu đầu phách và bàn giao bài thi cho Trưởng ban chấm thi ngay trong ngày làm việc; nhận kết quả chấm thi từ Ban chấm thi, tổ chức ghép phách, tổng hợp kết quả thi, báo cáo kết quả với Chủ tịch Hội đồng thi tuyển ngay trong ngày ghép phách.

7. Ban chấm thi

- Thành phần Ban chấm thi viết: do Chủ tịch Hội đồng thi tuyển lựa chọn, quyết định trong thành phần Hội đồng thi tuyển hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý do Sở ký kết hợp đồng.

- Thành phần Ban chấm điểm trình bày Đề án: là toàn bộ thành viên Hội đồng thi tuyển.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Ban chấm thi tổ chức chấm thi theo đáp án và thang điểm được xây dựng. Trưởng Ban chấm thi viết chỉ đạo chấm thi theo nhiệm vụ, quyền hạn, nguyên tắc quy định tại Quyết định số 269/QĐ-STNMT

ngày 13/5/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường và gửi kết quả, bàn giao bài thi cho Trưởng ban phách đúng thời hạn theo quy định.

8. Hội đồng thi tuyển thành lập Tổ phục vụ, giúp việc

Gồm một số chuyên viên của các phòng, đơn vị thuộc Sở hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý do Sở ký kết hợp đồng.

VI. THÔNG BÁO, ĐĂNG KÝ, TIẾP NHẬN VÀ THẨM ĐỊNH HỒ SƠ DỰ THI

1. Thông báo công khai về nhu cầu, tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh tuyển chọn, hồ sơ, thời hạn, địa điểm và người tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển trên Đài Phát thanh và Truyền hình hoặc Báo Bà Rịa - Vũng Tàu hoặc Cổng thông tin điện tử của tỉnh và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc, trang thông tin điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường.

2. Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển ít nhất là **15 ngày làm việc** kể từ ngày thông báo.

3. Trong thời hạn 20 ngày, kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển, Ban thẩm định phối hợp với các cơ quan chức năng thẩm định hồ sơ, điều kiện, tiêu chuẩn, lịch sử chính trị, chính trị hiện nay của cá nhân dự tuyển và đề cử, báo cáo tập thể lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường quyết định duyệt danh sách dự thi.

4. Danh sách những người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển được công khai tại trụ sở làm việc của Sở Tài nguyên và Môi trường trong thời hạn **15 ngày** trước khi tổ chức thi tuyển để cán bộ, công chức, viên chức và các tổ chức đoàn thể kiểm tra, giám sát; đồng thời thông báo bằng văn bản đến người đăng ký dự tuyển mà không đủ điều kiện tham gia thi tuyển (nếu có) và nêu rõ lý do.

VII. CÔNG TÁC PHỤC KHẢO VÀ CÔNG KHAI KẾT QUẢ THI TUYỂN

1. Công tác phúc khảo

- Người dự tuyển được quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được thông báo kết quả chấm thi.

- Trường hợp nếu có ứng viên đề nghị phúc khảo, Chủ tịch Hội đồng thi giao Ban chấm thi cử các thành viên khác với thành viên đã chấm ban đầu để chấm lại bài thi độc lập và báo cáo kết quả trực tiếp với Chủ tịch Hội đồng thi *(nếu đề nghị phúc khảo có kèm với các khiếu nại, tố cáo liên quan đến Trưởng ban chấm thi hoặc thành viên ban chấm thi thì Chủ tịch Hội đồng thi có thể thành lập ban phúc khảo độc lập với ban chấm thi)*. Kết quả phúc khảo được thông báo chậm nhất 05 ngày làm việc sau khi nhận được đề nghị.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi thuyết trình Đề án.

2. Công khai kết quả thi

- Kết quả thi từng nội dung được thông báo công khai đến từng ứng viên dự tuyển; được công bố công khai trước Hội đồng thi tuyển và làm căn cứ để Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường xem xét quyết định việc bổ nhiệm cán bộ (theo Quy chế thi tuyển).

- Kết quả thi tuyển và bổ nhiệm cán bộ sau thi tuyển được công bố, công khai trên trang thông tin điện tử của Sở Tài nguyên và Môi trường.

VIII. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN TỔ CHỨC THI TUYỂN

1. Địa điểm thi: *tại Sở Tài nguyên và Môi trường.*

2. Thời gian

- Xây dựng Quy chế thi tuyển, Kế hoạch thi, thành lập Hội đồng, Ban thẩm định, Ban ra đề thi, Ban coi thi, Ban chấm thi, Ban phách, tổ giúp việc; thông báo và tiếp nhận hồ sơ thi tuyển, tổng hợp nhu cầu và số lượng thi tuyển, xét tuyển hồ sơ thi tuyển; hợp đồng với đơn vị tư vấn để tổ chức thi tuyển (*nếu có*)... ***Hoàn thành trước ngày 15/6/2022.***

- Tổ chức thi viết: ***dự kiến hoàn thành trước ngày 31/7/2022.***

- Tổ chức thi trình bày Đề án: ***dự kiến hoàn thành trước ngày 31/8/2022.***

- Tham mưu quy trình bổ nhiệm cán bộ đối với ứng viên trúng tuyển: ***dự kiến hoàn thành trước ngày 31/10/2022.***

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Chủ trì tham mưu triển khai Kế hoạch thi tuyển các chức danh lãnh đạo, quản lý tại các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở và tổ chức thực hiện.

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có thi tuyển chức danh vị trí lãnh đạo thẩm định tiêu chuẩn, điều kiện của đối tượng tham gia dự tuyển.

- Tham mưu việc thành lập Hội đồng thi tuyển, các Ban giúp việc cho Hội đồng thi tuyển và Tổ giúp việc phục vụ kỳ thi tuyển.

- Tham mưu cho Hội đồng thi tuyển trong việc xác định nội dung tài liệu ôn thi.

- Tham mưu việc ký kết hợp đồng liên kết với các cơ sở đào tạo trong việc tổ chức ôn thi, xây dựng đề thi, chấm thi.

- Tham mưu ký kết hợp đồng đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý (*nếu có*).

- Phối hợp với Thanh tra Sở giải quyết khiếu nại, tố cáo trong quá trình tổ chức thi (*nếu có*).

- Bố trí địa điểm công khai kế hoạch, danh sách ứng cử viên thi tuyển và địa điểm thi tuyển theo yêu cầu của Hội đồng thi tuyển.

- Thông báo việc thi tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Công bố kết quả các phần thi và kết quả cuối cùng; tham mưu, hướng dẫn thực hiện quy trình bổ nhiệm cán bộ sau khi có kết quả tuyển chọn.

- Tham mưu báo cáo kết quả công tác thi tuyển cho UBND tỉnh (*thông qua Sở Nội vụ*) sau khi hoàn thành việc thi tuyển.

2. Phòng Kế hoạch– Tài chính

- Xây dựng kinh phí tổ chức thi tuyển gửi Sở Tài chính thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt. ***Hoàn thành trong tháng 07/2022.***

3. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở

- Triển khai Kế hoạch này đến công chức, viên chức đơn vị mình để biết và đăng ký thi tuyển nếu có đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị có người tham gia dự tuyển phải tạo điều kiện về thời gian và các điều kiện khác để người dự tuyển làm các thủ tục, chuẩn bị các nội dung, Đề án, tham gia dự thi đầy đủ.

- Cơ quan, đơn vị có chức danh thi tuyển có trách nhiệm cung cấp thông tin chính xác, kịp thời cho người dự tuyển theo quy định trong trường hợp người dự thi có nhu cầu tìm hiểu thông tin tại đơn vị mà người dự thi vào đơn vị đó.

- Các cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ cử cán bộ có năng lực, đáp ứng yêu cầu của Hội đồng thi tuyển tham gia Hội đồng và các Ban của Hội đồng thi tuyển khi có yêu cầu và thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hội đồng thi tuyển.

4. Các Ban và Tổ giúp việc cho Hội đồng thi

Thực hiện đầy đủ theo đúng chức năng, nhiệm vụ do Hội đồng phân công.

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý tại các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường./.

(Kế hoạch này thay thế các Kế hoạch: số 16/KH-STNMT ngày 14/3/2022, số 17/KH-STNMT ngày 16/3/2022 của Sở Tài nguyên và Môi trường).

Nơi nhận:

- BTC Tỉnh ủy (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Ban GD Sở;
- Sở Tài chính;
- Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Đài PTTH tỉnh;
- Báo Bà Rịa – Vũng Tàu;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các phòng chuyên môn
- Các cơ quan, đơn vị thuộc Sở } t/hiện;
- Trung tâm CNTT TN&MT– đăng tin;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hải