

Số: /QĐ-SNNMT

Bà Rịa – Vũng Tàu, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công Tổ soạn thảo xây dựng Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Định mức kinh tế - kỹ thuật xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu

GIÁM ĐỐC SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH BÀ RỊA – VŨNG TÀU

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Luật Đất đai ngày 18 tháng 01 năm 2024;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đất đai số 31/2024/QH15, Luật Nhà ở số 27/2023/QH15, Luật Kinh doanh bất động sản số 29/2023/QH15 và Luật Các tổ chức tín dụng số 32/2024/QH15 ngày 29 tháng 6 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 24/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

Căn cứ Công văn số 3040/UBND-VP ngày 06 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về xây dựng Quyết định ban hành Định mức kinh tế - kỹ thuật xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 328/QĐ-SNNMT ngày 16 tháng 5 năm 2025 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường về thành lập tổ soạn thảo xây dựng Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Định mức kinh tế - kỹ thuật xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ của các thành viên được thành lập theo Quyết định 328/QĐ-SNNMT ngày 16 tháng 5 năm 2025, chi tiết theo phụ lục đính kèm.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính, các ông (bà) có tên tại Điều 1 và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Giám đốc và các PGĐ Sở (b/c);
- Lưu: VT, KHTC (Tuyền) (02).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Quốc Đăng

Phân công nhiệm vụ các thành tố soạn thảo
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SNNMT ngày tháng năm
2025 của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường)

1. Ông Phạm Quốc Đăng – Phó Giám đốc Sở - Tổ trưởng

- Chỉ đạo điều hành chung mọi hoạt động của Tổ soạn thảo; phân công, chỉ đạo các thành viên trong Tổ thực hiện nhiệm vụ được giao;
- Trực tiếp báo cáo Giám đốc Sở về kết quả thực hiện nhiệm vụ của Tổ soạn thảo;
- Chủ trì các cuộc họp của Tổ soạn thảo; các cuộc làm việc với Giám đốc Sở trong quá trình xây dựng và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Quyết định.

2. Ông Nguyễn Xuân Hải – Phó Giám đốc Trung tâm Công nghệ Thông tin Tài nguyên và Môi trường – tổ phó

- Chủ trì xây dựng các hồ sơ dự thảo quy định tại khoản 3 Điều 49 Nghị định 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng.

3. Bà Nguyễn Thị Như Hiểu – Phó Trưởng phòng Phòng Kế hoạch – Tài chính – thành viên

- Chủ trì, tham mưu Lãnh đạo Sở trình văn bản: lấy ý kiến, văn bản đăng tải theo quy định tại Điều 49 Nghị định 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ, văn bản gửi Sở Tư pháp thẩm định, báo cáo tiếp thu giải trình ý kiến thẩm định, tờ trình trình Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng.

4. Ông Trà Ngọc Phong – Phó Trưởng phòng Quản lý Tài nguyên – Thành viên

- Phối hợp với Tổ phó xây dựng các hồ sơ dự thảo quy định tại khoản 3 Điều 49 Nghị định 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng.

5. Ông Bùi Văn Hà – Chuyên viên Phòng Quản lý Tài nguyên – Thành viên

- Phối hợp soạn thảo các hồ sơ dự thảo quy định tại khoản 3 Điều 49 Nghị định 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ.
- Chủ trì tổng hợp, nghiên cứu tiếp thu, giải trình các ý kiến góp ý, phản biện xã hội và hoàn thiện hồ sơ dự thảo văn bản.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng.

6. Bà Nguyễn Thị Thanh Tuyền – Kế toán viên, Phòng Kế hoạch – Tài chính Sở – Thành viên kiêm thư ký

- Soạn thảo các văn bản: lấy ý kiến, văn bản đăng tải theo quy định tại Điều 49 Nghị định 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ, văn gửi gửi Sở Tư pháp thẩm định, tờ trình trình Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Tham mưu cho Tổ trưởng tổ chức các cuộc họp trong quá trình soạn thảo Quyết định.

- Phối hợp báo cáo tiếp thu giải trình ý kiến thẩm định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng.

7. Ông Nguyễn Quốc Tuấn – Trưởng phòng Dữ liệu – Lưu trữ Trung tâm Công nghệ Thông tin Tài nguyên và Môi trường – Thành viên

- Phối hợp soạn thảo các hồ sơ dự thảo quy định tại khoản 3 Điều 49 Nghị định 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổ trưởng.